

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»

от \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол №\_\_

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки: **40.04.01 Юриспруденция**

(с изменениями 20\_\_, 20\_\_, 20\_\_г.г.)

Профиль подготовки:

**Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав**

Вид программы: **Магистратура**

Квалификация: **Магистр**

Форма обучения: **Очная**

Год начала подготовки: **2019 г.**

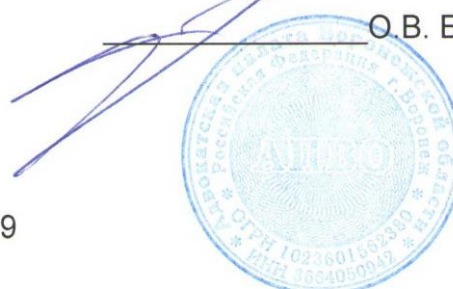
СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Президент Адвокатской палаты

Воронежской области

О.В. Баулин



Воронеж 2019

**Утверждение изменений в ООП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

**Утверждение изменений в ООП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

**Утверждение изменений в ООП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	4
1.4 Требования к абитуриенту	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3. Планируемые результаты освоения ООП	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»	6
4.1. Календарный учебный график	6
4.2. Учебный план	7
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	7
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	7
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»	7
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.	8
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»	8
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	8
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»	9
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	11

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав».**

**Квалификация, присваиваемая выпускникам:** магистр.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль – «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» регламентирует цели, характеристику профессиональной деятельности, ожидаемые результаты, содержание, объем, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

Основная образовательная программа состоит из системы документов, разработанных и утвержденных Университетом на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований.

Основная образовательная программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»**

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция (квалификация (степень) магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763;
- Приказ Минобрнауки РФ от 25.03.2015 г. № 270 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки 030900.68, утвержденная Учебно-методическим объединением по юридическому образованию высших учебных заведений РФ.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Цель реализации ООП**

ООП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль – «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ООП является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственности, умению работать в коллективе, коммуникабельности, толерантности, повышение их общей культуры.

Целью ООП является подготовка нового поколения высокообразованных юристов, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню образования.

### **1.3.2. Срок освоения ООП**

Срок получения образования по программе магистратуре в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий (без учета факультативов).

**Объем контактной работы – 626 час.**

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного или установленного образца о высшем образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция областью профессиональной деятельности магистра является разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Выпускник по профилю «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» может осуществлять профессиональную деятельность на предприятиях, в судах в качестве юристов, адвокатов, участвовать в рассмотрении судами гражданских дел в качестве прокуроров, могут стать судьями, работать нотариусами, а также привлекаться к разрешению споров в качестве третейских судей или медиаторов.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: правотворческая; правоприменительная; экспертно-консультационная деятельность; организационно-управленческая; научно-исследовательская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*а) правотворческая деятельность:*

подготовка нормативных правовых актов;

*б) правоприменительная деятельность:*

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

*в) экспертно-консультационная деятельность:*

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

*г) организационно-управленческая деятельность:*

осуществление организационно-управленческих функций;

*д) научно-исследовательская деятельность:*

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

### **3. Планируемые результаты освоения ООП**

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

*в правотворческой деятельности:*

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

*в правоприменительной деятельности:*

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

*в экспертно-консультационной деятельности:*

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

*в организационно-управленческой деятельности:*

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

*в научно-исследовательской деятельности:*

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав».**

#### **4.1. Календарный учебный график.**

Последовательность реализации ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) отражается в календарном учебном графике, который приведен в Приложении 2.

#### **4.2. Учебный план**

Учебный план приведен в Приложении 3.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)**

Аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин, включая дисциплины по выбору, приведены в Приложении 4.

Сами рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

#### **4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик**

##### **4.4.1. Аннотации программ учебных практик.**

При реализации данной ООП предусматривается учебная ознакомительная практика, продолжительностью 4 недели во втором семестре. Прохождение учебной практики может осуществляться в организациях, обеспечивающих получение знаний и навыков по профилю магистерской программы.

Аннотация программы учебной практики приведена в Приложении 5.

##### **4.4.2. Аннотации программ производственных практик.**

При реализации данной ООП предусматривается производственная профессиональная и производственная преддипломная практика, продолжительностью 2 недели каждая в четвертом семестре. Прохождение производственной профессиональной практики может осуществляться в организациях, обеспечивающих получение знаний и навыков по профилю магистерской программы.

Аннотация программы производственной профессиональной и производственной преддипломной практики приведена в Приложении 5.

##### **4.4.3. Программа научно-исследовательской работы.**

При реализации данной ООП обучающимися осуществляется научно-исследовательская работа, которая направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

ООП предусматривает следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие основной образовательной программе.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам (ЭУК), указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и(или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

1.	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»
2.	ЭБС «Консультант студента»
3.	ЭБС «Университетская библиотека online»
4.	ЭБС «ЮРАЙТ»
5.	ЭБС IPRbooks (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)

Библиотечно-информационное обеспечение приведено в Приложение 6.

Материально-техническое обеспечение приведено в Приложение 7.

Краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров с учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы дана в Приложении 8.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

При реализации ООП магистратуры большое значение приобретают возможности вуза в развитии общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального



взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Для достижения данного результата в ВГУ сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для социализации личности.

Характеристики среды Университета, обеспечивающее развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников приведены в Приложении 9.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2018.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства подразделяются на три уровня: базовый, средний и повышенный, что соответствует оценкам «Удовлетворительно», «Хорошо» и «Отлично». В фондах оценочных средств подробно представлены критерии оценивания.

Текущий контроль успеваемости включает выполнение студентами всех видов работ, предусмотренных учебным планом по конкретным учебным дисциплинам, оценку качества, глубины, объема усвоения студентами знаний каждого раздела и темы учебной дисциплины, степени их ответственности в учебе, уровня развития их способностей, причин, мешающих усвоению учебного материала, установление недостатков, имеющихся в учебном процессе и определение путей их устранения.

Количество, сроки, формы проведения текущего контроля успеваемости и критерии оценки знаний, умений и навыков студентов по каждому виду контроля определяются рабочей программой учебной дисциплины, исходя из ее специфики.

Целью промежуточной аттестации является проверка качества освоения студентами образовательной программы и соответствие уровня их знаний, умений и навыков требованиям ФГОС ВО по конкретной учебной дисциплине.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»**

Регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденном решением Ученого совета ВГУ от 28.09.2018 г. протокол № 8 и Программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль магистерской программы «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав», рекомендованной Ученым советом

юридического факультета. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и проводится после завершения им освоения ООП в полном объеме. К ГИА распоряжением декана допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются фонды оценочных средств.

Форма, порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний разрабатываются Ученым советом факультета в соответствии с ФГОС ВО, утверждаются ректором и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

ГИА выпускников, обучавшихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль магистерской программы «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав» состоит из государственного экзамена по профильной дисциплине «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав», а также защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации

Основная цель государственного экзамена состоит в определении уровня теоретической подготовки выпускника, составляющей базу его самостоятельной профессиональной деятельности и уровня освоения студентами программного материала по изученным учебным дисциплинам.

Программа Государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзаменов и требования к ВКР, ее вид и порядок выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты ВКР утверждается Ученым советом факультета и подписывается деканом - председателем ученого совета факультета.

Ответственным исполнителем по разработке контрольно-измерительных материалов (КИМов) для проведения государственного экзамена является куратор ООП. Содержание и оформление всех вариантов заданий КИМов соответствует требованиям, предъявляемым к итоговым аттестационным испытаниям. Все контрольно-измерительные материалы утверждаются председателем ГЭК.

Для подготовки к каждому государственному экзамену выделяется не менее 7 дней. Непосредственно перед государственным экзаменом проводятся консультации по 2 часа на группу, на которых рассматривается весь круг вопросов по существу и процедуре проведения итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программой экзамена, примерным перечнем типовых вопросов, а также перечнем литературы и другими материалами.

В ГЭК до начала заседания по приему государственного экзамена представляются документы о выполнении студентами учебного плана и их зачетные книжки.

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей их состава. По завершении экзамена ГЭК на закрытом совещании подводит итоги и выставляет оценки по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты экзамена объявляются студентам в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК в установленном порядке и вносятся в зачетные книжки и ведомости. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в ведомость.

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» по государственному экзамену не допускается к защите ВКР.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется с целью систематизации и закреплению знаний, умений и навыков студента при решении конкретных задач, а также выяснения уровня подготовленности выпускника к определенным видам профессиональной деятельности.

Темы ВКР утверждаются Ученым советом факультета по представлению заведующего кафедрой. Студент может выполнить ВКР по предложенному в программе перечню тем. Данный перечень носит примерный характер, что позволяет студенту, по согласованию с научным руководителем, самостоятельно сформулировать тему научного исследования.

Общий объем ВКР – магистерской диссертации - составляет 80 - 100 страниц (без учета приложения).

Готовность ВКР к защите определяется решением заседания кафедры не позднее, чем за 2 недели до установленной даты защиты. Работа считается готовой при наличии на титульном листе подписей студента, руководителя и подписи заведующего кафедрой.

Защита магистерской диссертации проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Процедура защиты магистерской диссертации предусматривает:

- представление председателем ГЭК защищающегося студента, оглашение темы работы;

- доклад студента по результатам работы, включающий обоснование актуальности избранной темы, изложение целей, задач, основных тезисов и положений магистерской диссертации, а также выводов, сделанных в ходе исследования, и предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики (до 15 минут);

- вопросы членов ГЭК и ответы защищающегося студента;

- выступление (зачитывание отзыва) научного руководителя;

- выступления рецензента (зачитывание рецензии);

- дискуссия по магистерской диссертации;

- заключительное слово защищающегося студента (1-2 минуты).

При оценке магистерской диссертации учитывается, что она должна:

- по содержанию соответствовать ее теме, отвечать требованиям актуальности и новизны, включать исследование современных научных и общетеоретических проблем, а также актуальных проблем правоприменения;

- содержать полное и тщательное обоснование решения, а также анализ изучаемой проблемы;

- включать использование необходимого количества литературных источников, в том числе учебные, учебно-методические и монографические издания, материалы периодической печати, актуальные статистические данные, действующие нормативные правовые акты, материалы правоприменительной практики, позволяющие всесторонне осветить избранную тематику;

- отвечать требованиям логичного, четкого и последовательного изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

- носить творческий характер, отражать умение студента использовать рациональную взаимосвязанную систему современных методов и приемов исследования при поиске, отборе, обработке и систематизации информации, работать с нормативными правовыми актами;

- носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки юриста;

- быть правильно оформленной (четкая структура, аккуратность исполнения, стилистическая грамотность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативных правовых актов).

Выступление на защите должно представлять ясное, четкое изложение содержания и выводов по работе, отсутствие противоречивой информации, демонстрацию знания своей работы и умение отвечать на вопросы.

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава и председателя ГЭК. По окончании защиты всех магистерских диссертаций, запланированных на данное заседание, ГЭК проводит закрытое совещание, на котором выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результаты защиты ВКР объявляются студентам в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК в установленном порядке и вносятся в зачетные книжки и ведомости. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в ведомость.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестаций.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным ученым советом факультета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществлялась в соответствии с Положением о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области юриспруденции, утвержденным Президиумом Ассоциации юристов России (протокол № 42 от 07.07.2014 г.) экспертной группой «Экспертного центра Ассоциация юристов России по оценке качества и квалификации в области юриспруденции» в декабре 2018 года.

По результатам профессионально-общественной экспертизы было дано заключение о соответствии аккредитуемой образовательной программы по подготовке специалистов по направлению 40.00.00 «Юриспруденция, уровень высшего образования 40.04.01 «Магистратура» по профилю магистерской программы «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав», показателям и критериям профессионально-общественной аккредитации и возможности ее аккредитации.

Решением Комиссии Ассоциации юристов России по юридическому образованию от 16.04.2019 года (протокол № 28) ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» выдано Свидетельство № 55-М/1 о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы «Магистратура» укрупненной группы специальностей и направлений подготовки высшего образования «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», программа «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав». Срок действия профессионально-общественной аккредитации – до 16.04.2024 года.

Нормативно-методические документы и материалы, регламентирующие и обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное решением Ученого совета ВГУ;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;

Положение о независимой оценке качества образования в Воронежском государственном университете.

В учебном процессе, при реализации компетентностного подхода, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные

симуляции, деловые и ролевые игры в учебном зале судебных заседаний, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов проводятся встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Разработчики ООП:

Декан юридического факультета



Ю.Н. Старилов

Куратор программы  
доцент



И.Г. Фильченко

Программа рекомендована Ученым советом юридического факультета  
от 28 мая 2019 г. протокол № 10

## Приложение 1

### МАТРИЦА соответствия компетенций, составных частей ООП

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
M1	Общенаучный цикл	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-11
M1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ПК-11
M1.Б.01	Философия права	ОК-1; ОК-2; ПК-11
M1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M1.В.01	Деловой иностранный язык в юриспруденции	ОК-4
M1.В.02	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	ОК-4
M1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору M1.В.ДВ.1	ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M1.В.ДВ.01.01	Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы	ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M1.В.ДВ.01.02	Антикоррупционная экспертиза гражданского и арбитражного процессуального законодательства	ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M2	Профессиональный цикл	ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-11
M2.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-11
M2.Б.01	История политических и правовых учений	ОК-1; ОК-3; ПК-11
M2.Б.02	История и методология юридической науки	ОК-3; ОК-5; ПК-11
M2.Б.03	Сравнительное правоведение	ОК-1; ОК-3
M2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского судопроизводства	ПК-1; ПК-2; ПК-7
M2.Б.05	Проблемы теории государства и права	ОК-1; ОК-3; ПК-11
M2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-7
M2.В.01	Доказательства и доказывание в гражданском судопроизводстве	ПК-1; ПК-2; ПК-7
M2.В.02	Исполнительное производство	ПК-1; ПК-2; ПК-7
M2.В.03	Проверка судебных актов в гражданском судопроизводстве	ПК-1; ПК-2; ПК-7
M2.В.04	Арбитраж (третейское разбирательство)	ПК-2; ПК-7
M2.В.05	Право на обращение в суд	ПК-1; ПК-2; ПК-7

M2.В.06	Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном процессе	ПК-1; ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору M2.В.ДВ.1	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.01.01	Медиация	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.01.02	Досудебное урегулирование споров	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору M2.В.ДВ.2	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.02.01	Особенности рассмотрения семейно-правовых споров	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.02.02	Производство по делам с участием иностранных лиц	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору M2.В.ДВ.3	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.03.01	Нотариат	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.03.02	Конкурсный процесс	ПК-2; ПК-7
M3		
M3.Б	Базовая часть	
M3.В	Вариативная часть	
M4	Практики, НИР	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.У	Учебная практика	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.У.01(У)	Учебная практика, ознакомительная	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.Н	Научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.Н.01(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.П	Производственная практика	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.П.01(П)	Производственная практика, профессиональная	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.П.02(П)	Производственная практика, преддипломная	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M4.Д	Диссертация	
M5	Итоговая государственная аттестация	ОК-1; ПК-7; ПК-8
M5.01(Г)	Государственный экзамен	ОК-1; ПК-7; ПК-8
M5.02(Д)	Защита ВКР	ОК-1; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативы	ОК-1; ОК-3
ФТД.01	Правовая политика	ОК-1; ОК-3
ФТД.02	Энциклопедия права	ОК-1; ОК-3

Приложение 2

Календарный учебный график

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»

Квалификация (степень): магистр

срок обучения: 2 года  
форма обучения: очная

I. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Мес	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль			Март					Апрель			Май				Июнь				Июль			Август															
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31						
Числ а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I										*								У	*																												Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II										*								У	*			Э	Э	К	К												Э	Э			П	П	П	П	П	П	Г	Г	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К



## Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	16 2/6	17 1/6	33 3/6	16 2/6	11 1/6	27 3/6	61
Э	Экзаменационные сессии	1 2/6	2	3 2/6	3 2/6	2	5 2/6	8 4/6
У	Учебная практика (концентр.)		4	4				4
П	Производственная практика (концентр.)					4	4	4
Д	Подготовка магистерской диссертации					2	2	2
Г	Гос. экзамены и защита диссертации					2	2	2
К	Каникулы	2	7	9	2	7	9	18
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	4 2/6 (26 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			
Итого		21	31	<b>52</b>	23	29	<b>52</b>	104

Рекомендованные  
Обозначения:

- Теоретическое обучение



Э - Экзаменационная сессия

П - Практика (в том числе  
производственная)Д - Выпускная квалификационная работа  
(диплом)

У - Учебная практика



Н - НИР



Г - Госэкзамены



К - Каникулы



= - Неделя отсутствует

## Приложение 3

## Учебный план

## 1 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс									
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя			
				Все го	Кон так т.	Ле к	Ла б	П р	СР				Контроль	Все го	Кон так т.	Ле к	Ла б	П р				СР	Контроль	Все го	Кон так т.	Ле к	Ла б			П р	СР	Контроль
ИТОГО (с факультативами)				<b>954</b>							<b>26,5</b>	17		<b>1242</b>							<b>34,5</b>	23		<b>2196</b>						<b>61</b>	40	
ИТОГО по ОП (без факультативов)				<b>918</b>							<b>25,5</b>	17		<b>1242</b>							<b>34,5</b>	23		<b>2160</b>					<b>60</b>	5/6		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			<b>54</b>										<b>53,5</b>										<b>53,8</b>								
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			<b>54</b>										<b>54</b>										<b>54</b>								
	Ауд. нагр. (ОП - физ.к.)			<b>5,4</b>										<b>8,9</b>										<b>7,2</b>								
	Конт. раб. (ОП - физ.к.)			<b>5,4</b>										<b>8,9</b>										<b>7,2</b>								
	Ауд. нагр. (физ.к.)																															
<b>ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ</b>				<b>954</b>	<b>104</b>	<b>48</b>		<b>56</b>	<b>778</b>	<b>72</b>	<b>26,5</b>	ТО: 16 1/3 Э: 1 1/3		<b>1026</b>	<b>152</b>	<b>48</b>		<b>104</b>	<b>766</b>	<b>108</b>	<b>28,5</b>	ТО: 17 1/6 Э: 2		<b>1980</b>	<b>256</b>	<b>96</b>		<b>160</b>	<b>##</b>	<b>180</b>	<b>55</b>	ТО: 33 1/2 Э: 3 1/3
1	M1.Б.01	Философия права	Экз К	<b>108</b>	32	16		16	40	36	3												Экз К	<b>108</b>	32	16		16	40	36	3	
2	M1.В.01	Деловой иностранный язык в юриспруденции	За К	<b>36</b>	16			16	20		1		Экз К	<b>108</b>	16			16	56	36	3		Экз За К(2)	<b>144</b>	32			32	76	36	4	
3	M1.В.02	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	За К	<b>72</b>	16	16			56		2												За К	<b>72</b>	16	16			56		2	
4	M1.В.ДВ.0 1.01	Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы											За КР К	<b>108</b>	16			16	92		3		За КР К	<b>108</b>	16			16	92		3	
5	M1.В.ДВ.0 1.02	Антикоррупционная экспертиза гражданского и арбитражного процессуального законодательства											За КР К	<b>108</b>	16			16	92		3		За КР К	<b>108</b>	16			16	92		3	
6	M2.Б.01	История политических и правовых учений											Экз К	<b>108</b>	32	16		16	40	36	3		Экз К	<b>108</b>	32	16		16	40	36	3	
7	M2.Б.02	История и методология юридической науки											Экз К	<b>72</b>	16	16		20	36		2		Экз К	<b>72</b>	16	16		20	36		2	
8	M2.Б.03	Сравнительное правоведение											За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2	
9	M2.Б.05	Проблемы теории государства и права	Экз К	<b>72</b>	16			16	20	36	2												Экз К	<b>72</b>	16			16	20	36	2	
10	M2.В.ДВ.0 1.01	Медиация											За К	<b>108</b>	16			16	92		3		За К	<b>108</b>	16			16	92		3	
11	M2.В.ДВ.0 1.02	Досудебное урегулирование споров											За К	<b>108</b>	16			16	92		3		За К	<b>108</b>	16			16	92		3	
12	M2.В.ДВ.0 2.01	Особенности рассмотрения семейно-правовых споров											За К	<b>108</b>	16			16	92		3		За К	<b>108</b>	16			16	92		3	
13	M2.В.ДВ.0 2.02	Производство по делам с участием иностранных лиц											За К	<b>108</b>	16			16	92		3		За К	<b>108</b>	16			16	92		3	
14	M4.Н.01(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская	За	<b>630</b>	8			8	62	2	17,5		За	<b>342</b>	8			8	33	4	9,5		За(2)	<b>972</b>	16			16	956		27	

		работа																										
15	ФТД.01	Правовая политика	За																		За							
16	ФТД.02	Энциклопедия права	За	36	16	16			20		1									За	36	16	16			20		1

## 2 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Ка ф.	Семес тры	
			Контр оль	Академических часов						з.е.	Неде ль	Контр оль	Академических часов						з.е.	Неде ль	Контр оль	Академических часов						з.е.	Неде ль						
				Все го	Ко н так т.	Л ек	Ла б	Пр	С Р				Контр оль	Все го	Ко н так т.	Л ек	Ла б	П р				С Р	Контр оль	з.е.	Неде ль	Контр оль	Все го			Ко н так т.	Л ек	Ла б			Пр
ИТОГО (с факультативами)				10 62							29, 5	19		11 34								31, 5	21		21 96							61	40		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				10 26							28, 5	4/6		11 34								31, 5	1/6		21 60							60	5/6		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			54										53, 2											53, 6										
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54										54											54										
	Ауд. нагр. (ОП - физ.к.)			10, 3										8,5											9,4										
	Конт. раб. (ОП - физ.к.)			10, 3										8,5											9,4										
	Ауд. нагр. (физ.к.)																																		
<b>ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ</b>				10 62	18 4	1 6		16 8	69 8	180	29, 5	ТО: 16 1/3 Э: 3 1/3		70 2	94				9 4	50 0	108	19, 5	ТО: 11 1/6 Э: 2		17 64	27 8	1 6		26 2	## #	288	49	ТО: 27 1/2 Э: 5 1/3		
1	M2.B.04	Актуальные проблемы гражданского судопроизводства	Экз КР К	108	32			32	40	36	3													Экз КР К	108	32			32	40	36	3		91	3
2	M2.B.01	Доказательства и доказывание в гражданском судопроизводстве	Экз К(2)	180	32			32	11 2	36	5													Экз К(2)	180	32			32	11 2	36	5		91	3
3	M2.B.02	Исполнительное производство	Экз К(2)	180	32			32	11 2	36	5													Экз К(2)	180	32			32	11 2	36	5		91	3
4	M2.B.03	Проверка судебных актов в гражданском судопроизводстве											Экз К(2)	144	32			3 2	76	36	4			Экз К(2)	144	32			32	76	36	4		91	4
5	M2.B.04	Арбитраж (третейское разбирательство)											Экз К(2)	144	32			3 2	76	36	4			Экз К(2)	144	32			32	76	36	4		91	4
6	M2.B.05	Право на обращение в суд	Экз	108	32			32	40	36	3												Экз	108	32			32	40	36	3		91	3	
7	M2.B.06	Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном процессе	Экз	108	32			32	40	36	3												Экз	108	32			32	40	36	3		91	3	
8	M2.B.ДВ.0 3.01	Нотариат											Экз К(2)	216	22			2 2	15 8	36	6			Экз К(2)	216	22			22	15 8	36	6		91	4
9	M2.B.ДВ.0 3.02	Конкурсный процесс											Экз К(2)	216	22			2 2	15 8	36	6			Экз К(2)	216	22			22	15 8	36	6		91	4
10	M4.B.01(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	За	342	8			8	33 4		9,5		ЗаО	198	8			8	19 0		5,5		За ЗаО	540	16			16	52 4		15		91	1234	
11	ФТД.01	Правовая политика		36	16	1 6			20		1														36	16	1 6			20		1		90	3
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			Экз(5) За КР К(5)										Экз(3) ЗаО К(6)										Экз(8) За ЗаО КР К(11)												

<b>ПРАКТИКИ</b>	(План)											216	4			4	21		6	4		216	4			4	212		6	4	
	Производственная практика, профессиональная										ЗаО	108	2			2	10		3	2	ЗаО	108	2			2	106		3	2	
	Производственная практика, преддипломная										ЗаО	108	2			2	10		3	2	ЗаО	108	2			2	106		3	2	
<b>ГИА</b>	(План)											216	2	2			21		6	2		216	2	2			214		6	2	
	Государственный экзамен										Экз	108	2	2			10		3		Экз	108	2	2			106		3		
	Защита ВКР										Экз	108					10		3	2	Экз	108					108		3	2	
<b>КАНИКУЛЫ</b>												2							7										9		

## Приложение 4 Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

### М1.Б.01 Философия права

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: сформировать у студентов основополагающие представления об общемировоззренческих, философских началах в построении государства и права, связи государства и права с жизнью общества и индивида.

Задачи дисциплины: выявить методологию юридической науки, раскрыть сущность государства и права, связь государства и права с общечеловеческими представлениями о свободе, справедливости и равенстве; определить ценность права, взаимосвязь права с иными регуляторами социальной жизни и жизни отдельного человека

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Философия права» относится к базовой части общенаучного цикла дисциплин.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Предмет философии права и методология юридической науки. Власть, ее сущность и виды. Личность, общество, государство. Вариативность путей происхождения права и государства. Правовая коммуникация. Правопонимание, особенности современного правопонимания. Право, мораль, культура. Право и религия. Теория ценностей, правовые ценности. Право и язык, их взаимовлияние.

**Форма текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1; ОК-2; ПК-11.

### М1.В.01 Деловой иностранный язык в юриспруденции

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Основной целью обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

В аспекте «Деловой иностранный язык в юриспруденции» решаются следующие задачи: 1) развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), 2) развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, 3) формирование умений реферирования и аннотирования научных текстов по специальности, 4) развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, 5) а также развитие навыков использования иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык в юриспруденции (английский)» входит в вариативную часть общенаучного цикла дисциплин.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Иностранный (английский) язык для общих целей. Иностранный (английский) язык для академических целей. Иностранный (английский) язык для делового общения. Иностранный (английский) язык для профессиональных целей.

**Форма текущей аттестации:**

Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов, составление аннотаций и письменных рефератов научных текстов по специальности.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-4.

**М1.В.02 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла.

**Содержание разделов дисциплины**

1	Филология и профессиональная деятельность человека
2	Формы гуманитарного осмысления вызовов современности
3	Роль филологии в формировании мировоззрения представителя профессионального сообщества
4	Симбиоз гуманитарного и естественно-научного знания на современном этапе
5	Прогресс и регресс: естественно-научное и гуманитарное понимание
6	Научный и публицистический дискурс на фоне дискурса художественной литературы
7	Структурно-композиционная организация профессионально ориентированного научного текста
8	Специфика редактирования профессионального текста
9	Стилевые особенности художественной и научной речи
10	Литература как человековедение.
11	Социология литературы: образ представителя профессии в художественном тексте
12	Аксиологическая ценность человеческого творения.
13	Литература в контексте культуры
14	Система основных кодов русской культуры
15	Русская классика XIX-XX вв.: идеи, ключевые понятия, символы
16	Современная русская литература: предмет спора
17	Современная зарубежная литература: основные идеи и образы
18	Языковая точность в профессиональной деятельности (из истории русского языка)

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-4.

**М1.В.ДВ.01.01 Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы**

**Цели и задачи учебной дисциплины**

Цель дисциплины: сформировать у студентов основополагающие представления об институте антикоррупционной экспертизы как стадии нормотворческого процесса и элементе системы противодействия коррупции в РФ.

Задачи дисциплины: формирование компетенций по организации проведения антикоррупционной экспертизы в органах власти, по анализу способов выявления и

устранения коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и их проектах, а также по методике организации и проведения мониторинга правоприменения, антикоррупционного мониторинга и оценки регулирующего воздействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы» относится к общенаучному циклу дисциплин и блоку дисциплин вариативной части.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Предмет, объекты и субъекты антикоррупционной экспертизы. Методика проведения антикоррупционной экспертизы. Организация работы по проведению антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и местного самоуправления. Независимая антикоррупционная экспертиза. Мониторинг правоприменения. Антикоррупционный мониторинг. Оценка регулирующего воздействия

**Форма текущей аттестации:**

Подготовка двух заключений о результатах проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных актов, размещенных на официальных сайтах органов власти.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8.

**М1.В.ДВ.01.02 Антикоррупционная экспертиза гражданского и арбитражного процессуального законодательства**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

обеспечение получения студентами знаний законодательства, регламентирующего порядок гражданского и арбитражного производства, а также практики его применения; развитие у студентов интереса к проблемам гражданского процесса и арбитражного процесса; уяснение смысла законов, а также целей законодателя при их принятии. Основной акцент при этом предполагается делать на положениях науки и законодательства, предоставляющих субъектам гражданского и арбитражного судопроизводства неограниченно широкие возможности усмотрения в правоприменительной деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Антикоррупционная экспертиза гражданского и арбитражного процессуального законодательства» относится к Профессиональному циклу дисциплин. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: приступая к изучению курса, слушатели должны иметь детальное представление о принципах, основных институтах и порядке гражданского и арбитражного судопроизводства. Данная дисциплина является предшествующей для следующих учебных дисциплин – производство по делам с участием иностранных лиц.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Введение в курс «Антикоррупционная экспертиза гражданского и арбитражного процессуального законодательства»
2	Судейское усмотрение в гражданском и в арбитражном процессе
3	Диспозитивные правомочия лиц, участвующих в деле и их представителей, как возможные коррупциогенные факторы в гражданском и в арбитражном процессе
4	Выявление коррупциогенных факторов в законодательстве, регламентирующем правовое положение лиц, содействующих осуществлению правосудия
5	Противодействие коррупции в исполнительном производстве

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:**

Зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

Профессиональные: ОПК-1, ПК-1, ПК-6, ПК-8.

**М.2.Б.01. История политических и правовых учений****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель - Получение научных представлений о закономерностях эволюции политической и правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем политики, государства и права.

Задачи - ознакомить студентов с основами политико-правовой теории. Понимать опыт предшествующих исследований политики, государства и права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выражать свое мнение по поводу содержания политико-правовых доктрин.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП.** Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» относится к профессиональному циклу дисциплин.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Предмет и система курса. Правовые учения Древнего мира. Право и государство в учениях Средневековья. Форма государства и теория разделения властей. Теории государственного и народного суверенитета. Теории естественного права. Юридический позитивизм. Социологический подход к праву. Политические теории Нового времени.

**Форма текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1; ОК-3; ПК-3; ПК-11.

**М.2.Б.02 История и методология юридической науки****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель - обучение студентов пониманию методологических основ современной юридической науки; формирование методологических навыков для самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи - изложение с позиций современного науковедения истории и методологии юридической науки в контексте методологической ситуации в современном отечественном и зарубежном правоведении; демонстрация и сравнительный анализ познавательного потенциала основных методологических стратегий, используемых в юридической науке.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП** Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» относится к профессиональному циклу дисциплин.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Античная рациональность. Средневековая догматика. Метафизика и диалектика. Сущность в праве. Теории естественного права. Юридический позитивизм. Истина в праве. Герменевтический метод.

**Форма текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-3; ОК-5; ПК-11.



### **М.2.Б.03 Сравнительное правоведение**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения учебной дисциплины - формирование профессиональных навыков и правовой культуры студентов, понимание особенностей правовых систем современности, возможность эффективного использования зарубежного правового материала.

Задачи курса «Сравнительное правоведение» согласуются со следующими профессиональными задачами Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (магистр) в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Правотворческая деятельность: подготовка нормативно-правовых актов;

Правоприменительная деятельность: составление юридических документов;

Правоохранительная деятельность: защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

Экспертно-консультационная деятельность: консультирование по вопросам права, осуществление правовой экспертизы нормативно-правовых актов;

Научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам;

Педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к профессиональному циклу.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Понятие сравнительного правоведения. История развития сравнительного правоведения. Понятие и классификация правовых систем. Романо-германская правовая семья. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья). Религиозные правовые семьи. Восточное право и африканское право. Российская правовая система. Сравнительное правоведение и международное право.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1; ОК-3.

### **М.2.Б.04 Актуальные проблемы гражданского судопроизводства**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** получение студентами фундаментальных знаний теории и практики гражданского процессуального права; понимание современных проблем гражданского судопроизводства, приобретение навыков работы с процессуальными документами и участия в суде по гражданским делам, ознакомление с основными направлениями доктрины гражданского процессуального права.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы гражданского судопроизводства» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: студенты должны иметь детальное представление о принципах, основных институтах и порядке рассмотрения и разрешения судами гражданских дел.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Понятие и значение гражданского процессуального права
2	Принципы гражданского процессуального права
3	Проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел
4	Участники гражданского процесса

5	Доказательства и доказывание в гражданском процессе.
6	Проблемы исковой формы защиты права
7	Подготовка и судебное разбирательство гражданского дела
8	Понятие и виды постановлений суда первой инстанции
9	Особое производство и производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.
10	Пересмотр судебных постановлений в гражданском процессе
11	Апелляционное и кассационное производство в гражданском процессе
12	Надзорное производство и пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам-

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

**М2.Б.05 Проблемы теории государства и права**

**Цель изучения учебной дисциплины** - понимание предметно-методологических особенностей современной общей теории права; знание дискуссионных проблем общей теории права, понимание причин их существования; понимание взаимосвязи общей теории права и отраслевых юридических наук; знание общих принципов, цели и стадий правового регулирования, а также понимание их отраслевой специфики; закрепление у студентов навыков теоретико-правового анализа дискуссионных проблем отраслевых юридических наук, а также проблем, возникающих в юридической практике; понимание роли юристов как субъектов профессионального правосознания в формировании правовой культуры гражданского общества и публичной власти.

**Основными задачами учебной дисциплины являются:**

- 1) изучение студентами дискуссионных проблем общей теории права;
- 2) изучение студентами проблем теории и практики законотворчества, функционирования механизма правового регулирования;
- 3) формирования у студентов понимания гуманитарных основ современной юридической теории и практики;
- 4) формирование у студентов способности к анализу теоретических и практических проблем юридической науки.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Философия права» относится к профессиональному циклу дисциплин. Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую подготовку в рамках базового курса «Теория государства и права».

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

1. Методологические проблемы теоретико-правовой науки
  2. Общество, право и государство: политико-правовые проблемы.
  3. Сущность права. Проблемы правопонимания
  4. Социальные нормы, их природа, проблемы соотношения. Право в системе социальных норм
  5. Норма права
  6. Источники права: теоретические проблемы
  7. Система права и система законодательства
  8. Правоотношение как основная конструкция и феномен правовой эмпирии.
- Современные подходы
9. Проблемы правовой аксиологии, теории правосознания и правовой культуры
  10. Теоретические вопросы реализации права и правоприменения
  11. Теоретические проблемы правового регулирования

12. Правовые системы: проблемы понимания. Характеристика отдельных видов правовых систем.

13. Проблемы интерпретации права

14. Юридические конфликты и способы их разрешения

15. Актуальные проблемы правонарушения и юридической ответственности

**Форма промежуточной аттестации** – экзамен; форма текущей аттестации – контрольная работа - 1. Семестр 1.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-1; ОК-3; ПК-11

### **М2.В.01 Доказательства и доказывание в гражданском судопроизводстве**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** обеспечение получения студентами знаний о доказывании в гражданском процессе, элементах структуры судебного доказывания, о понятии и видах доказательств, отдельных средствах доказывания, об особенностях доказывания на различных стадиях гражданского процесса и по отдельным категориям дел.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Доказательства и доказывание в гражданском судопроизводстве» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: студенты должны иметь полное представление о доказывании и его структуре в гражданском процессе, о понятии и видах доказательств, об особенностях доказывания на различных стадиях процесса, о специфике доказательственной деятельности при рассмотрении и разрешении отдельных категорий дел

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Общие вопросы доказывания в гражданском судопроизводстве
2	Предмет доказывания
3	Распределение обязанностей по доказыванию
4	Понятие и признаки доказательств
5	Отдельные виды доказательств
6.	Доказывание на отдельных стадиях процесса
7	Методика доказывания по отдельным категориям гражданских дел

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-2, ПК-7.

### **М2.В.02 Исполнительное производство**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

обеспечение получения студентами знаний законодательства, регламентирующего исполнение судебных постановлений по гражданским делам и постановлений иных органов, а также практики его применения; развитие у студентов интереса к проблемам исполнительного производства, гражданского процесса и арбитражного процесса; уяснение смысла законов, а также целей законодателя при их принятии.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Исполнительное производство» относится к Профессиональному циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (магистратура) и входит в вариативную часть этого цикла; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: приступая к изучению курса, слушатели должны иметь детальное

представление о принципах, основных институтах и порядке гражданского и арбитражного судопроизводства. Данная дисциплина является предшествующей для следующих учебных дисциплин – производство по делам с участием иностранных лиц.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Введение в курс «Исполнительное производство»
2	Органы принудительного исполнения
3	Лица, участвующие в исполнительном производстве
4	Возбуждение исполнительного производства
5	Общие правила исполнительного производства
6	Обращение взыскания на имущество должника
7	Исполнение неимущественных исполнительных документов
8	Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов
9	Защита прав участников исполнительного производства

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

**М2.В.03 Проверка судебных актов в гражданском судопроизводстве**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: изучение студентами гражданского процессуального законодательства в области проверки судебных актов; привитие студентам навыков правильного толкования норм гражданского процессуального права, регламентирующих порядок проверки судебных актов; выработка у студентов навыков применения норм, регулирующих проверку судебных актов, применительно к конкретным практическим ситуациям.

Задачи дисциплины: изучение разделов и институтов гражданского процессуального права в области проверки судебных актов; анализ наиболее сложных теоретических проблем проверки и пересмотра судебных актов в гражданском процессе; изучение судебной практики применения правовых норм.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Проверка судебных актов в гражданском судопроизводстве» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны иметь общее представление о гражданском и арбитражном процессуальном праве; должны знать положения гражданского процессуального законодательства о порядке проверки судебных актов; должны быть способны осуществлять анализ от общего к частному.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Понятие проверки судебных актов
2	Проверка не вступивших в законную силу судебных актов
3	Производство в суде кассационной инстанции
4	Производство в суде надзорной инстанции
5	Лабораторный практикум

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

### **М.2.В.04 Арбитраж (третейское разбирательство)**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

получение студентами комплексного представления о третейском суде как альтернативной форме разрешения гражданско-правовых споров, ориентация будущих юристов на правильный выбор той или иной процедуры в зависимости от характера спора, формирование у студентов понимания правовой природы третейского суда, знаний о правовом регулировании третейского разбирательства, об организации третейских судов и их практической деятельности.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Исковое производство в гражданском процессе» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны иметь общее представление о гражданском и арбитражном процессуальном праве; должны знать положения гражданского процессуального законодательства о видах судопроизводства; должны быть способны осуществлять анализ от общего к частному.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Третейские суды как альтернативная форма защиты гражданских прав
2	Понятие и виды третейских судов
3	Состав третейского суда
4	Компетенция третейских судов
5	Организация третейских судов
6	Принципы третейского разбирательства
7	Особенности третейского разбирательства
8	Особенности решения третейского суда
9	Оспаривание решения третейского суда
10	Исполнение решения третейского суда

#### **Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

### **М2.В.05 Право на обращение в суд**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: обучение студентов правильному пониманию норм о праве на обращение в суд; привитие студентам навыков толкования норм о праве на обращение в суд; выработка у студентов навыков применения норм о праве на обращение в суд применительно решению конкретных практических ситуаций.

Задачи дисциплины: изучение законодательства о праве на обращение в суд; анализ наиболее сложных проблем законодательства о праве на обращение в суд; изучение судебной практики применения норм о праве на обращение в суд.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Право на обращение в суд» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны знать нормы законодательства о праве на обращение в суд; должны быть способны осуществлять анализ от общего к частному.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
-------	---------------------------------

1	Право на судебную защиту и право на обращение в суд.
2	Понятие иска и права на иск. Возбуждение гражданского дела.
3	Категории лиц, имеющих право на предъявление иска в суд.
4	Массовые иски.
5	Особенности возбуждения дел неискового производства.
6	Право на обращение в суд с заявлением об обжаловании в суд судебных решений и определений, не вступивших в законную силу.
7	Право на обращение в суд с заявлением об обжаловании в суд вступивших в законную силу судебных решений и определений.
8	Право на обращение в суд с заявлением о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

**М.2.В.06 Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном процессе****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: изучение студентами арбитражного процессуального законодательства и особенностей рассмотрения отдельных категорий дел; привитие студентам навыков правильного толкования норм арбитражного процессуального права, регламентирующих порядок урегулирования возникающих из договоров и иных споров; выработка у студентов навыков применения норм, регулирующих отношения по внесудебному урегулированию споров, применительно к конкретным практическим ситуациям.

Задачи дисциплины: изучение разделов и институтов арбитражного процессуального права применительно к особенностям рассмотрения отдельных категорий дел; анализ наиболее сложных теоретических проблем, связанных с внесудебными способами урегулирования споров; изучение судебной практики применения правовых норм.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном процессе» относится к профессиональному циклу по выбору студента; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны знать нормы арбитражного процессуального законодательства; должны быть способны осуществлять анализ от общего к частному.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение
2	Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок
3	Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве)
4	Рассмотрение дел по корпоративным спорам
5	Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц
6	Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства
7	Приказное производство
8	Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов
9	Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений

	иностранных судов и иностранных арбитражных решений
10	Лабораторный практикум

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

**М2.В.ДВ.01.01 Медиация****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Получение студентами комплексного представления о медиации как альтернативной форме разрешения споров, формирование у студентов понимания правовой природы медиации, ее отличий от третейского суда (арбитража), иных альтернативных процедур, роли посредника, знаний о правовом регулировании медиации, об основных принципах его проведения, об этических основах участия в процедуре медиации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Медиация» относится к профессиональному циклу по выбору студента; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: для успешного освоения дисциплины студенты должны иметь представление о судебных и несудебных формах разрешения споров, знать гражданский процесс, арбитражный процесс. В результате изучения настоящей дисциплины студенты должны научиться отграничивать медиацию от других альтернативных процедур, понимать особую роль посредника и роль сторон; выявлять преимущества и недостатки медиации применительно к конкретному спору; уметь разбираться в организации процедуры медиации; освоить основные принципы проведения медиации; изучить различные модели переговоров и приобрести практические навыки участия в качестве посредников и представителей сторон в процедуре медиации.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Медиация как альтернативная процедура урегулирования споров
2	Правовое регулирование медиации
3	Требования, предъявляемые к медиатору
4	Принципы процедуры медиации
5	Соглашения в медиации
6	Переговоры как основа процедуры медиации
7	Стадии процедуры медиации
8	Процессуальные последствия применения медиации в суде.
9	Медиация по отдельным категориям споров

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-2, ПК-7.

**М2.В.ДВ.01.02 Досудебное урегулирование споров****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: изучение студентами гражданского, семейного, трудового, процессуального законодательства в области досудебного урегулирования споров; привитие студентам навыков правильного толкования норм материального и процессуального права, регламентирующих порядок досудебного урегулирования споров; выработка у студентов навыков применения норм, регулирующих отношения по досудебному урегулированию споров, применительно к конкретным практическим ситуациям.

Задачи дисциплины: изучение разделов и институтов материального права, процессуального права в области досудебного урегулирования споров; анализ наиболее сложных теоретических проблем, связанных с досудебными способами урегулирования споров; изучение судебной практики применения правовых норм.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Досудебного урегулирование споров» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны иметь общее представление о гражданском праве, гражданском процессуальном праве; должны знать положения законодательства о способах и порядке досудебного урегулирования споров; должны быть способны осуществлять анализ от общего к частному.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Способы разрешения и урегулирования споров.
2	Соотношение судебной защиты и досудебного урегулирования споров.
3	Претензионный порядок.
4	Переговоры как способ урегулирования споров.
5	Посредничество (медиация) и арбитраж.
6	Особенности досудебного урегулирования отдельных категорий споров.

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-2, ПК-7.

**М2.В.ДВ.02.01 Особенности рассмотрения семейно-правовых споров**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: Обучение студентов правильному пониманию норм семейного законодательства и гражданского процессуального законодательства; привитие студентам навыков толкования норм семейного законодательства при рассмотрении семейных споров; выработка у студентов навыков применения норм семейного и гражданского процессуального законодательства к конкретным практическим ситуациям. Задачи дисциплины: Изучение видов семейных споров; анализ наиболее сложных теоретических проблем при рассмотрении семейно-правовых споров; изучение судебной практики применения норм семейного, гражданского и гражданского процессуального законодательства при рассмотрении семейных споров.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Особенности применения семейно-правовых споров» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны обладать знаниями в области семейного права и гражданско-процессуального права. Слушатель должен быть способен толковать нормативно-правовые акты, квалифицировать правоотношения, возникшие в конкретной ситуации, составлять юридические документы.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Понятие и виды семейных споров.
2	Особенности примирительных процедур в семейных спорах.
3	Особенности рассмотрения споров о расторжении брака, признания брака недействительным.
4	Споры, вытекающие из имущественных отношений супругов.



5	Особенности рассмотрения споров о детях.
6	Усыновление и особенности его отмены.
7	Исполнение решений суда по семейным спорам.

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

**М2.В.ДВ.02.02 Производство по делам с участием иностранных лиц****Цели и задачи учебной дисциплины:**

обеспечение получения студентами знаний законодательства, регламентирующего особенности производства по гражданским делам, осложненным участием иностранного элемента, также практики его применения; развитие у студентов интереса к проблемам гражданского процесса и арбитражного процесса; уяснение смысла законов, а также целей законодателя при их принятии.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Производство по делам с участием иностранных лиц в гражданском и в арбитражном процессе» относится к Профессиональному циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (магистратура) и входит в вариативную часть этого цикла;

требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: приступая к изучению курса, слушатели должны иметь детальное представление о принципах, основных институтах и порядке гражданского и арбитражного судопроизводства. Данная дисциплина является предшествующей для следующих учебных дисциплин: «Исполнительное производство».

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Правовое положение иностранных лиц в гражданском и в арбитражном процессе РФ
2	Подсудность гражданских дел с участием иностранных лиц
3	Исполнение судебных поручений иностранных судов и обращение судов РФ с поручениями к иностранным судам
4	Признание документов
5	Производство по делам, связанным с признанием и исполнением решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:**

Зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

Профессиональные: ПК-2, ПК-7.

**М2.В.ДВ.03.01 Нотариат****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: обучение студентов правильному пониманию норм законодательства о нотариате; привитие студентам навыков толкования норм законодательства о нотариате; выработка у студентов навыков применения норм о нотариате применительно к решению конкретных практических ситуаций.

Задачи дисциплины: изучение законодательства о нотариате; анализ наиболее сложных проблем законодательства о нотариате; изучение судебной практики применения норм о нотариате.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Нотариат» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны знать нормы законодательства о нотариате; должны быть способны осуществлять анализ от общего к частному.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Понятие нотариата.
2	Нотариус в РФ.
3	Ответственность нотариуса. Страхование ответственности частнопрактикующего нотариуса.
4	Правовое положение помощника и стажера нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями.
5	Финансовое обеспечение деятельности нотариуса.
6	Правовое положение Федеральной нотариальной палаты и нотариальной палаты субъекта РФ.
7	Нотариальное делопроизводство.
8	Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами.

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-1, ПК-2, ПК-7.

**М2.В.ДВ.03.02 Конкурсный процесс**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: обучение студентов правильному пониманию норм гражданского и процессуального права в области несостоятельности (банкротства); привитие студентам навыков толкования норм права о несостоятельности; выработка у студентов навыков применения норм права о несостоятельности применительно к решению конкретных практических ситуаций.

Задачи дисциплины: изучение разделов и институтов гражданского и процессуального права, связанных с несостоятельностью (банкротством); анализ наиболее сложных теоретических проблем конкурсного права; изучение судебной практики применения правовых норм в области несостоятельности (банкротства).

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Несостоятельность (банкротство) коммерческих организаций» относится к профессиональному циклу; требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: слушатели должны иметь общее представление о частном праве; должны знать положения гражданского и процессуального законодательства, регламентирующих конкурсные отношения; должны быть способны осуществлять анализ от общего к частному.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1	Понятие конкурсного права
2	Субъекты конкурсного права
3	Мероприятия, применяемые к должнику в конкурсном праве

4	Наблюдение как процедура, применяемая в деле о банкротстве
5	Финансовое оздоровление как процедура, применяемая в деле о банкротстве
6	Внешнее управление как процедура, применяемая в деле о банкротстве
7	Конкурсное производство как процедура, применяемая в деле о банкротстве
8	Мировое соглашение как процедура, применяемая в деле о банкротстве
9	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников

**Форма текущей аттестации:**

Контрольная работа в виде выполнения юридических документов.

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-2, ПК-7.

**ФТД.01. Правовая политика**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** *Цель* - Получение научных представлений о закономерностях эволюции политической и правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем политики, государства и права.

*Задачи* - ознакомить студентов с основами правовой политики государства. Понимать опыт предшествующих исследований политики, государства и права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выражать свое мнение по поводу содержания политико-правовых доктрин.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Учебная дисциплина «Правовая политика» относится к профессиональному циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) и входит в вариативную (профильную) часть этого цикла.

Основные знания, умения и компетенции, которыми студент должен овладеть в результате изучения дисциплины:

**Знать:** Основные юридические и политические теории; знать основные политические и правовые учения;

**Уметь:** логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике

**Владеть:** основными политическими и правовыми теориями и свободно ими оперировать.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

1. Предмет и принципы правовой политики
2. Правовая политика и ее соотношение с другими видами политики
3. Правовая политика и правотворчество
4. Правовая политика и правоприменение.
5. Суд и правовая политика
6. Права человека и правовая политика
7. Правовая политика и юридическая ответственность.
8. Предмет и принципы правовой политики

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1, ОК-3.

**ФТД 02. Энциклопедия права**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель - получение научных представлений о правовых закономерностях, эволюции правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем права.

Задачи - ознакомить студентов с проблемами теории права, выработать понимание опыта предшествующих исследований права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выразить свое мнение по поводу содержания правовых доктрин.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Учебная дисциплина «Энциклопедия права» относится к факультативам.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

1. Понятие права.
2. Современные проблемы правоприменения.
3. Современные правовые доктрины.
4. Современные правовые системы.

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1, ОК-3.

## Приложение 5

### Аннотация программы учебной ознакомительной практики по направлению 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»

#### 1. Цели учебно-ознакомительной практики

*Цель практики:* закрепление теоретических знаний и получение первичных профессиональных навыков; привитие обучающимся навыков правильного толкования и применения законов и иных нормативно-правовых актов.

#### 2. Задачи учебной практики

*Задачи практики:* закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения; овладение первичными профессионально-практическими умениями; ознакомление с методикой и тактикой решения профессиональных задач; анализ, сбор и систематизация практического материала по теме магистерской диссертации; подтверждение актуальности и практической значимости избранной темы исследования.

Решение данных задач необходимо для занятия видами профессиональной деятельности, предусмотренными ООП, ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция: правотворческая; правоприменительная; экспертно-консультационная деятельность; организационно-управленческая; научно-исследовательская, а также готовит к решению профессиональных задач в соответствии с видам профессиональной деятельности.

#### 3. Время проведения учебной практики

Учебная практика проводится во втором семестре первого курса и продолжается в течение 2 недель.

#### 4. Типы, виды и способы проведения практики

Вид практики: учебная ознакомительная.

Способ проведения практики: стационарная. В индивидуальных случаях при наличии запроса (согласительного письма, приглашения на практику) обучающийся, с его письменного согласия, может быть направлен для прохождения стационарной практики за пределы населенного пункта, в котором расположен Университет без оплаты Университетом проезда к месту проведения практики и обратно, а также затрат на проживание и суточных.

Форма проведения практики: непрерывная.

#### 5. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

Этапы (разделы) учебной практики:

- подготовительный (инструктаж по технике безопасности в организации прохождения практики, изучение нормативного и методического материала, регламентирующего и обеспечивающего соответствующий вид деятельности);
- эмпирический (получение практического материала, приобретение соответствующих навыков и др.);
- обработка и анализ полученной информации;
- подготовка отчета по практике.

При прохождении учебной практики обучающиеся должны использовать научно-исследовательские, научно-производственные технологии, позволяющие достичь целей практики, решить задачи, стоящие перед обучающимся. Используемые при прохождении практики технологии должны обеспечивать приобретение обучающимся соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций.

При выполнении различных видов работ на практике обучающиеся должны использовать общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и инновационные технологии выявления практических проблем, их анализ и исследование.

#### 6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет с выставлением оценки.

По окончании учебной практики обучающийся защищает отчет о прохождении практики.

По результатам защиты отчета о прохождении практики обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно». Результаты защиты вносятся в аттестационную ведомость и учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации

При оценке результатов учебной практики учитываются: характеристика с места прохождения практики, сведения о выполнении общественной работы.

В ходе защиты выявляется насколько полно и глубоко обучающийся изучил круг вопросов, определяемых индивидуальными заданиями практики, и практический материал применительно к теме магистерской диссертации.

#### **7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1 – ОК-5; ПК-1 – ПК-11.

### **Аннотация программы производственной практики по направлению 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»**

#### **1. Цели производственной практики**

Цель практики: получение профессиональных и производственных навыков; выработка навыков принятия правовых решений, осуществления юридических действий, составления основных юридических документов; приобретение навыков давать юридические заключения и консультации, формирование навыков ведения самостоятельной научной работы и исследований, приобретение навыков квалифицированно проводить научные исследования.

#### **2. Задачи производственной практики**

*Задачи практики:* усвоение методики и тактики решения профессиональных задач; анализ, сбор и систематизация практического материала по теме магистерской диссертации; подтверждение актуальности и практической значимости избранной темы исследования; выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой магистерской диссертации.

Решение данных задач необходимо для занятия видами профессиональной деятельности, предусмотренными ООП, ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция: правотворческая; правоприменительная; экспертно-консультационная деятельность; организационно-управленческая; научно-исследовательская; педагогическая, а также готовит к решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

#### **3. Время проведения производственной практики**

Производственная профессиональная практика проводится в четвертом семестре второго курса и продолжается в течение 2 недель, производственная преддипломная практика проводится в четвертом семестре второго курса и продолжается в течение 2 недель.

#### **4. Типы, виды и способы проведения практики**

Видами производственной практики являются производственная профессиональная и производственная преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная. В индивидуальных случаях при наличии запроса (согласительного письма, приглашения на практику) обучающийся, с его письменного согласия, может быть направлен для прохождения стационарной практики за пределы населенного пункта, в котором расположен Университет без оплаты Университетом проезда к месту проведения практики и обратно, а также затрат на проживание и суточных.

Форма проведения практики: непрерывная.

## **5. Содержание производственной практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет: производственная профессиональная практика - 3 зачетных единиц 108 часов, производственная преддипломная - 3 зачетных единиц 108 часов.

Этапы (разделы) производственной практики:

- подготовительный (инструктаж по технике безопасности в организации прохождения практики, изучение нормативного и методического материала, регламентирующего и обеспечивающего соответствующий вид деятельности);
- эмпирический (получение практического материала, приобретение соответствующих навыков и др.);
- обработка и анализ полученной информации;
- подготовка отчета по практике.

При прохождении производственной практики обучающийся должны использовать научно-исследовательские, научно-производственные технологии, позволяющие достичь целей практики, решить задачи, стоящие перед обучающимся. Используемые при прохождении практики технологии должны обеспечивать приобретение обучающимся соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций.

При выполнении различных видов работ на практике обучающиеся должны использовать общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и инновационные технологии выявления практических проблем, их анализ и исследование.

## **6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет с выставлением оценки.

По окончании производственной практики обучающийся защищает отчет о прохождении практики.

По результатам защиты отчета о прохождении практики обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно». Результаты защиты вносятся в аттестационную ведомость и учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации

При оценке результатов производственной практики учитываются: характеристика с места прохождения практики, сведения о выполнении общественной работы; представленные обучающимся копии правовых документов, оформление и содержание дневника.

В ходе защиты выясняется умение обучающегося решать практические задачи по специальности, выявляется насколько полно и глубоко обучающийся изучил круг вопросов, определяемых индивидуальными заданиями практики, и практический материал применительно к теме магистерской диссертации.

## **7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1 – ОК-5; ПК-1 – ПК-11.

## Приложение 6

### Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав»

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	38
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	21
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	2718
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	29
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	1253
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	109
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да



## Приложение 7

### Материально-техническое обеспечение Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения г. Воронеж, пл. Ленина 10-а
Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244	ауд. 304 - мультимедийный класс
	Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244	ауд. 504 - мультимедийный класс
	Мультимедиа-проектор Mitsubishi, экран настенный CS 244*244	ауд. 305 - мультимедийный класс
	Мультимедиа-проектор BenQ, экран настенный CS 244*244	ауд. 505 - мультимедийный класс
Актуальные проблемы гражданского судопроизводства, Доказательства и доказывание в гражданском судопроизводстве, Исполнительное производство, Проверка судебных актов в гражданском судопроизводстве, Право на обращение в суд, Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном процессе	Герб, стол и кресло для судьи (3 шт.), стол и стул для секретаря судебного заседания, стол и стул для прокурора, стол и стул для адвоката, мантия судьи, учебные фильмы, мультимедиа-проектор BenQ, экран настенный CS 244*244	ауд. 610 - учебный зал судебных заседаний
Проектирование курсовых работ, научно-исследовательская и самостоятельная работа студентов	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки Эверест Р 4-3,0) - 16 шт.	ауд. 302 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) - 13 шт.	ауд. 402 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) - 13 шт.	ауд. 502 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
Деловой иностранный язык в юриспруденции	Телевизор Philips28 – 1 шт., магнитофоны Panasonic - 3 шт., видеоплеер Tyson – 1 шт.	ауд. 714 - лингафонный кабинет

## Приложение 8

### Кадровое обеспечение

#### Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 24 научно-педагогических работников.

Доля НПП, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 100%.

Доля НПП, имеющих ученую степень и(или) ученое звание составляет 95%, из них доля НПП, имеющих ученую степень доктора наук и(или) звание профессора 27%.

Доля преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по дисциплинам профессионального цикла и имеющих ученые степени и(или) звания составляет 50%.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) составляет 5%.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональным стандартам (при наличии). Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

## Приложение 9

### Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Отдел по социальной работе (ОпСР);
- Отдел по воспитательной работе (ОпВР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Спортивный клуб (в составе ОпВР);
- Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР).

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией студентов;
- Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:

- 1) Уполномоченный по правам студентов ВГУ;
- 2) Студенческий совет ВГУ;
- 3) Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
- 4) Клуб Волонтеров ВГУ;
- 5) Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
- 6) Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
- 7) Creative Science, проект «Занимательная наука»;
- 8) Штаб студенческих отрядов ВГУ;
- 9) Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
- 10) Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
- 11) Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
- 12) Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
- 13) Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
- 14) Система кураторов для иностранных студентов Buddy Club VSU

- Студенческим советом студгородка;
- Музеями ВГУ;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.