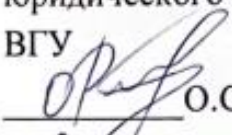


УТВЕРЖДАЮ:

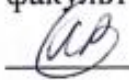
Заместитель декана по
науке и аспирантуре
юридического факультета
ВГУ

 О.С. Рогачева
«30» мая 2024 г.

ПРИНЯТО:

Общим собранием членов
Студенческого научного
общества юридического
факультета ВГУ

Председатель
Студенческого научного
общества юридического
факультета ВГУ

 И.В. Мешалкина
«30» мая 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА ЮРИДИЧЕСКОГО
ФАКУЛЬТЕТА ВГУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Итогового общего собрания Студенческого научного общества Юридического факультета ВГУ (далее - СНО).

1.2. Итоговое общее собрание СНО проходит в период с 15 по 30 апреля. Дата проведения Итогового общего собрания СНО определяются не позднее чем за 2 недели до дня его проведения по согласованию с Куратором СНО и Научным руководителем СНО.

1.3. Итоговое общее собрание СНО проводится в очном формате.

1.4. Обязательными вопросами повестки Итогового общего собрания СНО являются:

- а) отчет Председателя СНО о деятельности СНО за учебный год;
- б) объявление и награждение почетных членов СНО;
- в) выборы Председателя СНО на следующий учебный год.

2. Секретариат Итогового общего собрания

2.1. Секретарь СНО осуществляет организацию и проведение Итогового общего собрания СНО, а также ведет его протокол.

2.2. Секретарь СНО в целях организации и проведения Итогового общего собрания СНО:

- а) доводит до сведения членов СНО повестку Итогового общего собрания СНО;
- б) проверяет явку членов СНО на Итоговое общее собрание СНО;
- в) информирует членов СНО о зарегистрированных кандидатах на должность Председателя СНО и о возможных способах ознакомления с их программами;
- г) осуществляет подготовку к Итоговому общему собранию СНО и контроль за соблюдением правил его проведения.

2.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Секретарь СНО принимает решения самостоятельно.

2.4. В случае признания выборов Председателя СНО состоявшимися Секретарь СНО слагает свои полномочия. По поручению Председателя СНО Секретарь СНО продолжает действовать до назначения нового Секретаря СНО.

3. Порядок проведения Итогового общего собрания

3.1. Председатель СНО представляет отчет о деятельности СНО за учебный год.

3.2. После заслушивания отчета о деятельности СНО Куратор СНО объявляет и награждает почетных членов СНО.

3.3. Кандидаты на должность Председателя СНО представляют свои программы развития СНО на следующий учебный год.

4. Порядок регистрации кандидатов на должность Председателя СНО

4.1. Объявление о начале регистрации кандидатов на должность Председателя СНО делает Секретарь СНО не позднее чем за 1 месяц до дня проведения Итогового общего собрания СНО. Для регистрации кандидата на должность Председателя СНО необходимо заполнить Google-форму, в срок до 1 апреля.

4.2. Председателем СНО может быть избран студент, являющийся членом СНО в течение как минимум 1 года и имеющий минимальный средний балл успеваемости 4.00 (при отсутствии пересдач в прошедшем и текущем учебном году).

4.3. Решение о регистрации кандидата на должность Председателя СНО или об отказе в регистрации кандидата принимает Совет СНО простым большинством голосов.

5. Проведение выборов Председателя СНО и определение результатов выборов

5.1. Голосование членов СНО проходит после представления кандидатами на должность Председателя СНО программ развития СНО на следующий учебный год.

5.2. Формат голосования определяется Секретарем СНО не позднее чем за 7 дней до Итогового общего собрания СНО.

5.3. Избранным на должность Председателя СНО признается кандидат, набравший абсолютное большинство голосов от общего числа членов СНО. В случае, если зарегистрировано более 2-х кандидатов и ни один из них не был избран на должность Председателя СНО, Совет СНО назначает повторное голосование, в котором принимают участие два кандидата, набравших наибольшее количество голосов.

5.4. Председатель СНО вступает в должность с момента опубликования результатов выборов на сайте СНО.

5.5. Результаты выборов размещаются в социальных сетях СНО в течение трех дней после проведения Итогового общего собрания СНО.